



Skolebestyrelsesmøde

Onsdag d. 25/9-19

kl. 17.00 – 19.30

Forældrerepræsentanter:	Ellen Jensen (formand) Joan Christensen (næstformand) Anette Haslund Mikkel Kruse Mona Kjær Nielsen Signe Bloch-Krarup Tanja Terndrup	Mor til Jonas i L-klassen Mor til Anton i Y-klassen Mor til Tobias i Y-klassen Far til Frederik i M-klassen Mor til Sebastian i Z-klassen Mor til Alexander i B-klassen Mor til Dicte i M-klassen
Forældresuppleanter:		
Medarbejderrepræsentanter	Mie Geert Karen Faaborg	
Ledelsesrepræsentanter	Uffe Lilholm Ane Borum Helle Pontoppidan	
Afbud:	Anette Haslund Karen Faaborg Mona Kjær Nielsen Tanja Terndrup	

1. punkt 30 min	Kørsel viser og fortæller (muligvis må punktet flyttes til senere i dagsordenen pga. kørsel med elever)
Ansvarlig:	Carsten Jul
Sagsfremstilling:	Formålet med punktet er skolebestyrelsens tilsyn med skolens virksomhed. <ul style="list-style-type: none">• Mål om kørslen af høj kvalitet• Sikkerhed• Samarbejde med forældre/pårørende/institutioner• Andet Carsten viser og fortæller
Bemærkninger:	Der arbejdes med et nyt fokus på specialpædagogiske foranstaltninger i busserne. Eksempelvis fysisk afskærmning i busserne til gavn for eleverne. Der forsøges så vidt muligt at finde pragmatiske løsninger for børnene ud fra målet om kørsel af høj kvalitet. Der ser ud til, at ældrekørslen fortsat er en opgave for Dybkær Specialskoles busser. Der findes IT løsninger i samarbejde med skolens IT-vejleder, som kan bruges til at lette arbejdsgangene i planlægningen af kørslen. Chaufførgruppen informeres og instrueres hvert skoleår i håndtering af medicin og krampeanfald. Der er mulighed for at få SMS advisering fra chaufførerne 5 min. før afhentning.

Beslutning:	
-------------	--

2. punkt 3 min	Godkendelse af referat fra 14. august 2019 (5 min) (bilag 1).
Ansvarlig:	Ellen
Sagsfremstilling:	Referatet kan ikke laves om, men er der indhold eller passager, som skolebestyrelsesmedlemmer ikke er enig i eller ønsker tilføjelser til, så kan dette gøres under dette punkt.
Bemærkninger:	Godkendt.
Beslutning:	

3. punkt 5 min	Opfølgning på punkter fra sidste møde (5 min)
Ansvarlig:	Ellen
Sagsfremstilling:	Formålet med dette punkt er sikring af, at der følges op på beslutninger og drøftelser fra tidligere møde.
Bemærkninger:	-
Beslutning:	

4. punkt 15 min	Hvordan skal skolebestyrelsen være synlig og hvordan?
Ansvarlig:	Ellen
Sagsfremstilling:	<p>Formålet med punktet er,</p> <ul style="list-style-type: none"> - at arbejdet i skolebestyrelsen er synligt for skolens forældre samt ansatte - at forældre og ansatte er bevidste om, hvilke punkter/temaer/dilemmaer som kan tages op i skolebestyrelsen. <p>Tidligere har skolebestyrelsen fortalt om skolebestyrelsesarbejdet på <u>b.la.</u> forældremøder, men formen på de nuværende forældremøder ligger ikke op til denne orientering. Hvor og hvordan kan skolebestyrelsen så være synlig?</p>
Bemærkninger:	Vigtigt at få defineret, hvad skolebestyrelsesmedlemmernes roller er. På temadagen i foråret arbejdede vi med, hvad vi gerne ville være kendt for. Kan vi arbejde videre med tankerne fra temadagen? Vi drøfter, hvor synlige, vi skal være.
Beslutning:	Dette punkt sættes på dagsorden på næste møde – Opfølgning fra temadagen "Hvad vil vi gerne være kendt for" Bestyrelsen kan informere på AULA, når der har været punkter på møderne, som skal gives lidt ekstra fokus. På forældremødet næste år skal der sættes tid af, så alle kan samles og bestyrelsen kan informere om skolebestyrelsens arbejde.

5. punkt 10 min	Evaluering forældremøde
--------------------	-------------------------

Ansvarlig:	Ellen
Sagsfremstilling:	<p>Formålet er, at der laves så vedkommende og relevante forældremøder som muligt.</p> <p>Det nuværende koncept, med to workshops i den første time og derefter en time i barnets klasse, har været ramme i de seneste to år.</p> <p>Evaluering.</p>
Bemærkninger:	<p>Overvejelse over, om det er workshops eller oplæg, så der er en klar forventningsafstemning.</p> <p>Vigtigt med fælles samling først, hvor skoleleder byder velkommen.</p> <p>Kunne man overveje 1 workshop/oplæg og stadig 1 time i klassen?</p> <p>Det vil være godt for både forældre og personale, hvis der er en lille pause, inden forældremødet starter.</p>
Beslutning:	<p>Der sendes spørgeskemaer ud med ønsker til temaer til næste års forældremøde. På maj mødet besluttes, hvilke temaer, der skal på forældremødet.</p> <p>Fælles velkomst kl.16.15, hvor skoleleder byder velkommen og bestyrelsen kan informere fælles.</p> <p>1 workshop/oplæg og 1 time i klassen</p>

6. punkt 15 min	Procedurer og arbejdsgange omkring elevernes overgang mellem afdelinger.
Ansvarlig:	Uffe
Sagsfremstilling:	<p>Formålet med dette punkt er, at skolebestyrelsen gives mulighed for at kvalificere skolen procedurer for overgange mellem afdelinger. Punktet er kommet på dagsorden på baggrund af snak under "Eventuelt" på sidste møde.</p> <p>Nuværende overgange i forbindelse med skoleårets afslutning/start (jf. referat fra skolebestyrelsesmødet i maj måned)</p> <p>Proces:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ledelse og teams drøfter de enkelte elever omkring læring, trivsel, udvikling. - Ledelse laver udkast til elevfordeling mellem afdelinger. - Personalet har mulighed for at kommentere på dette. - Ledelse melder endeligt elevfordeling i afdelingerne ud (Der vil i den videre proces stadig være mulighed for ændringer) - 1. overlevering fra teamene til klassefordelingsrådene i afdelingerne. Klassefordelingsrådene består af en lærer og pædagog fra hvert team. - Klassefordelingsråd/eller ledelse laver 1. udkast til klassefordeling. - Mulighed for feedback fra resten af skolen samt vejlederteam. - Klassefordelingsråd laver endelig klassefordeling (Kan føre til at endelig beslutning om klassefordeling bliver en ledelsesbeslutning) - 2. overlevering fra afgivende kontaktlæ/kontaktpæd til hele det nye team. - Afgivende og modtagende kontaktlæ/kontaktpæd aftaler konkrete tiltag (besøg i ny afdeling/klasse eller lign.) ift. overgangen for eleven. - I særlige situationer inviteres forældre til en snak om overleveringen. <p>Overgange midt på skoleåret.</p> <p>Proces:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Overgange på skoleåret kan ske pga. trivselsmæssige, faglige og/eller overordnede pædagogiske hensyn på den samlede skole. - Forældre vil altid blive kontaktet/inddraget. - Afgivende kontaktlæ/kontaktpæd overleverer til hele det modtagende team.

	<p>- Afgivende kontaktlæ/kontaktpæd aftaler konkrete tiltag ift. konkret overgang for eleven.</p> <p>Derudover er der en del uformelt mellem de forskellige arbejds gange, hvor det modtagende personale er opmærksomme på eleven, kigger over skulderen og spørger ind, mv.</p>
Bemærkninger:	<p>Overgangene er i høj grad baseret på skolens arbejde indadtil. Vi har ikke mulighed for at involvere forældrene i, hvilke klasser og afdelinger, eleverne skal i. Der er faktorer, bl.a. elever, som bliver visiteret løbene, ændringer i personalesammensætninger mm., som spiller ind.</p> <p>Hvis vi melder for tidligt ud, er skolens erfaring, at hvis der efterfølgende kommer ændringer, bliver processen meget svær, når der først er meldt ud.</p>
Beslutning:	<p>Overgange lægges ind som et princip i skole/hjem samarbejdet, hvor der lægges op til, at forældrene altid er velkomne til at spørge, kigge forbi og hilse på nye personaler, hvis deres barn skal skifte klasse/afdeling.</p> <p>Princip for overgange kommunikeres ud til forældrene i foråret, så det er tydeligt, hvilken proces, der arbejdes med ifb. skift og overgange.</p>

6. punkt 15 min	Forældrearrangement i foråret?
Ansvarlig:	Ellen
Sagsfremstilling:	<p>Formålet med punktet er, at skolen opleves som et levende sted, hvor der også tilbydes viden, inspiration og oplevelser til skolens forældre og evt. andre interesserede omkring specialpædagogiske temaer.</p> <p>Skolebestyrelsen har tidligere stået for arrangementer omkring "Søskende til mennesker med handicaps", "Seksualitet" mm.</p> <p>Skal skolebestyrelsen stå for et arrangement og hvad skal temaet evt være? Evt. nedsættelse af arbejdsgruppe.</p>
Bemærkninger:	
Beslutning:	<p>Vi afholder en "aktiv-være-sammen-på-skolen-dag" i foråret. Udvalget består af: Uffe, Ellen og Mikkel.</p> <p>Foredrag: vi finder tema ud fra tilbagemeldingerne på spørgeskemaet til forældrene omkring forældremødet. Der nedsættes et udvalg på næste skolebestyrelsesmøde.</p>

7. punkt 10 min	Økonomi
Ansvarlig:	Uffe
Sagsfremstilling:	<p>Formålet med dette punkt er, at skolebestyrelsen orienteres om ændret økonomiske situation samt gives mulighed for at kvalificere håndteringen af ny pålagt besparelse.</p> <p>Ældreområdet har haft en overskridelse på ca 56 mio. kr. og Byrådet har besluttet, at alle afdelinger i kommunen skal være med til at finde pengene. Skoleafdelingen</p>

	<p>skal finde 9,9 mio. kr. Af dette beløb skal Dybkær Specialskole finde kr. 204.000.-. Dette lyder måske ikke af så meget, men besparelsen skal findes ift. de indberettede regnskabstal pr. juni 2019. Skæringsdatoen giver nogle udfordringer og håndteringen er derfor lidt mere kompleks end et bestemt beløb der skal spares.</p> <p>Til selve mødet kommer Uffe med en redegørelse som kan danne baggrund for en drøftelse.</p>
Bemærkninger:	<p>Vi kan ikke finde de 204.000 kr. på lønninger, så de skal findes andre steder: vikardækning, materialer, busindkøb mm.</p> <p>De 204.000 kr. bliver tilbageført næste år.</p>
Beslutning:	<p>Ledelsen informerer, at skolen forventer at finde besparelserne på de 204.000. Det forsøges at prioritere tid – herunder vikar - så højt som overhovedet muligt. Der holdes igen på alle konti. Bl.a udskydes alle større indkøb, herunder planlagte indkøb til legepladsen mm. Da der er usikkerhed omkring konsekvenserne af besparelser på bl.a "klippekort ordning" på ældreområdet – hvor det er Dybkærbusserne der står for alt kørsel – leases eller lejes bestilt bus i stedet for køb.</p>

8. punkt 10 min	<p>Orienteringer og Nyt fra</p>
Formanden og evt. andre skolebestyrelses-medlemmer	<p>Der er ønske om overnatning fra en enkelt klasse. Pt. har vi nedprioriteret denne overnatning, da det har ressourcemæssige omkostninger i daglig praksis. Det kommer på som punkt på næste møde.</p> <p>Vi deltager ikke i Landsmødet for Skole og forældre. Der har ikke været opbakning.</p>
Ledelse	-
Medarbejdere	<p>Indskolingen: Med 17 nye elever er indskolingen optaget af at lære at gå i skole. De har haft emne om "mig selv og min skole", tegnet tegninger, blevet målt og vejjet. Lavet små løb rundt omkring i afdelingen og på legepladsen mm. Haft høst-emne, danset til "hvem vil lave suppe", bagt boller, lært om korn og andet godt, holdt høstfest med junior mm. Nu står den på Fest i Vand, sæbebobler, vandets kredsløb, sange om vand mv.</p> <p>Junior: Junior er optaget af Fest-I-Vand. Det giver fantastiske oplevelser med børnene i vandet. Optaget af nye elever i afdelingen. Er i gang med at få de forskellige tværfagshold op at køre. Skolen i Naturen om torsdagen er startet godt op i afdelingen.</p> <p>Ung: Nye elever er startet godt op. Pt. er der fokus på Fest-I-Vand. I år er man startet op med fælles morgensamling om mandagen. Det er med til at skabe et godt fællesskab.</p>

9. punkt 3 min	<p>Evt. (5 min)</p>
	<p>TV 2 kommer og filmer til en dokumentar omkring søskende til handicappede børn på fredag.</p>

Mødekalender for skolebestyrelsen 2019-2020				
Ugedag	Dato	Kl.slet	Sted	Dagsordenspunkter
Onsdag	14/8-19	17.00-19.30	Dybkær Specialskole	
Onsdag	25/9-19	17.00-19.30	Dybkær Specialskole	
Onsdag	20/11-19	17.00-19.30	Dybkær Specialskole	Indskoling – Ninna fortæller om skole i naturen i indskoling og herunder formål mm.
Onsdag	11/12-19	17.00-19.30	Dybkær Specialskole	
Onsdag	8/1-20	17.00-19.30	Dybkær Specialskole	
Onsdag	5/2-20	17.00-19.30	Dybkær Specialskole	
Onsdag	4/3-20	17.00-19.30	Dybkær Specialskole	
Onsdag	1/4-20	12.00-20.00	Temadag	
Onsdag	13/5-20	17.00-19.30	Dybkær Specialskole	

Bilag:

Dybkær Specialskole	Dag, år og sted	Blad nr.
Skolebestyrelsesmøde	Onsdag d. 14. august 2019 kl. 17.00 – 19.00 Kl. 19 til ca 19.30 spiser vi.	216
Dagsorden til skolebestyrelsesmøde	Husk at underskrive referat fra sidste gang	
<p>1) Kl 17 til 17.30</p> <p>Valg til skolebestyrelsen. Heine og Trine stopper i skolebestyrelsen, og der skal findes to suppleanter for de to medlemmer. Der er lige pt tre forældre, der har meldt deres kandidatur. Alle opstillede kandidater får mulighed for at redegøre for bevæggrunde for opstilling inden valget.</p> <p>Herefter valg af én kontaktfarældre til hver afdeling.</p>	<p>Ved fredsvalg blev følgende nye bestyrelsesmedlemmer valgt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Signe Marie Bloch-Krarup. Mor til Alexander. Alexander er lige startet på skolen i indskoling. - Tanja Terndrup. Mor til Dicte som går i juniorafdelingen. <p>Kontaktfarældre er medlemmer man kan gå direkte til som forældre fra de enkelte afdelinger.</p> <p>Valgte kontaktfarældre: Indskoling: Tanja Junior: Ellen Ung + F-klassen: Mona</p>	

	Salamanca: Ellen
2) Godkendelse af referat fra 12. juni 2019 (5 min) (bilag 1).	Godkendt
3) Opfølgning på punkter fra sidste møde (5 min)	Intet.
4) Høringssvar til Budget 2020 (bilag er sendt pr mail). (40 min) Af budgettet fremgår det bl.a, at der ekstraordinært skal spares kr. 5 mio. på specialområdet. Det fremgår ikke hvor og herunder om Dybkær Specialskole vil blive en del af besparelsen. <ul style="list-style-type: none"> - Gennemgang af det udsendte materiale. - Hvad er skolebestyrelsens holdning til budget 2020, og hvad skal evt. sendes i et høringssvar til Børne- og Ungeudvalget? Evt høringssvar skal være skoleafdelingen i hænde senest 23. august.	<ul style="list-style-type: none"> • For at kunne lave et kvalificeret høringssvar har bestyrelsen brug for nogle konkrete svar og ønsker der at stille spørgsmål til budgetforslaget: • Beskrive: Hvilke besparelser har skolen tidligere haft? • Skolen har i dette skoleår taget en opgave med en gruppe elever (Salamanca) som kommunen har haft svært ved at finde et udviklende skoletilbud til. Tilbuddet er undersøgende på hvorledes outdoor og bevægelse har positiv indvirkning ift. trivsel og læring for en gruppe elever, som tidligere ikke har kunnet rummes i eksisterende skoletilbud. Uffe og Mikkel laver et udkast. Udkastet sendes ud til resten af bestyrelsen som kommer med feedback.
5) Det kommende års skolebestyrelsesmøder (25 min) Godkendelse af mødedatoer i skolebestyrelsen 2019/20. 14/8 25/9 20/11 11/12 8/1 5/2 4/3 1/4 kl 12-20 Temadag i skolebestyrelsen 13/5 Godkendelse af skabelon til dagsorden	Mødedatoerne er vedtaget. Bestyrelsen ønsker at fortsætte med at føre tilsyn ved at de enkelte klasser/afdelinger præsenterer deres arbejde.

<ul style="list-style-type: none"> - Godkendelse af referat - Opfølgning på punkter fra sidste møde. - Punkter til drøftelse - Punkter til beslutning - Nyt fra skolebestyrelsesformand/ skolebestyrelsesmedlemmer, skoleledelsen og afdelingerne. - Evt. <p>Der kommer ca tid på alle punkter.</p> <p>Kommentarer til og godkendelse af årshjul. Årshjulet er vejledende og kan også rettes til løbende over året (bilag 2)</p>	<p>Vi ønsker at afprøve at der i dagsordnerne tilføjes følgende (evt. med anden formulering):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formål med mødet - Sagsfremstilling - Bemærkninger - beslutning <p>Referater fra møderne ligger på hjemmesiden. Bilag skal ligeledes ligge på hjemmesiden.</p>
<p>6)</p> <p>Nyt fra skolebestyrelsesformanden og evt. skolebestyrelsesmedlemmer.</p> <p>Nyt fra skoleledelsen</p> <p>Nyt fra medarbejderrepræsentanterne.</p> <p>(15 min)</p>	<p>Formanden:</p> <p>Til næste bestyrelsesmøde kan medlemmer tilmelde sig landsmøde ”Skole og forældre” for skolebestyrelser i november.</p> <p>Ledelsen:</p> <p>Der bliver afholdt ”Søskende kursus” som er finansieret af Grundfos. Fra Rosenvænget skole er der 4 tilmeldinger og der er plads til at 4 søskende mere kan deltage.</p> <p>Bestyrelsen sender det ud som et tilbud til søskende til børn på skolen. Forældre kan kontakte Mona ift. at høre om hvad man kan få ud af at deltage i et sådan kursus.</p> <p>Indskolingen:</p> <p>Mange nye elever som er i gang med at lære at gå i skole. De bruger Slugten en del.</p> <p>Junior og ung:</p> <p>Optaget af, at få de nye elever, der har skiftet afdeling, godt i gang.</p>
<p>8) Evt. (5 min)</p>	
<p>Fraværende: Joan</p>	

Punkter til næste møde:	Procedure for elevernes overgang mellem afdelingerne.
Referent: Afbud:	
Skolebestyrelsen mødedatoer i skoleåret 2019/20: Se pkt 5 i dagsorden.	